**D．事業内容書(Ⅲ) 会議助成／教材制作助成／自由企画事業**

**D. Contenido del proyecto (Ⅲ) Subvención para la celebración de reuniones / Subvención para la producción de material didáctico / Proyecto libremente organizado**

申請事業形態を選んでチェックしてください Seleccione y señale el tipo de proyecto para el que solicita

|  |  |
| --- | --- |
| □ | 会議助成 Subvención para conferencias |
| □ | 教材制作助成　Subvención a la producción de material didáctico |
| □ | 自由企画事業　Proyecto libremente organizado（内Especificar: 　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　 ） |

**■事業情報 Resumen del proyecto**

**1.事業名称** **Título del proyecto**

|  |  |
| --- | --- |
| 原題 Título original |  |
| 日本語訳  Traducción al japonés |  |

**2.希望助成対象期間 Período propuesto para la subvención**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Desde | 年Año/　　月Mes /　 日Día | a | 年Año/　　月Mes /　 日Día | ( )月間total meses |

**3.事業実施期間 Calendario de conferencias/proyecto**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Desde | 年Año/　　月Mes/　 日Día | a | 年Año/　　月Mes/　 日Día | ( )月間total meses |

**4.事業概要 Resumen del proyecto**

**（１）目的・目標** Objetivos y metas

|  |
| --- |
|  |

**（２）事業の概要** Resumen del proyecto

|  |
| --- |
|  |

**（３）実施日程　Calendario propuesto**

準備・事後を含めた事業の実施日程を記入してください。Por favor incluya las actividades de preparación y de seguimiento posterior.

|  |  |
| --- | --- |
| 年月日Fecha | 活動内容 Actividades |
|  |  |

**5.主要実施協力団体・協力者 Principales patrocinadores/Instituciones colaboradoras**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 協力形態  Función | 協力者名（資金協力のみのものは除く）  Nombre de la entidad patrocinadora (sin incluir entidades financiadoras) | 国名  País |
|  |  |  |

**6.主要講演者・参加者等 Principales conferenciantes o participantes**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 役割 Función | 氏名･概要･所属団体等 Nombre, datos esenciales, institución a la que pertenecen o están afiliados, etc. | 人数  Número de personas | 国名 País |
|  |  |  |  |

**7. 期待される成果及び効果 Resultados y efectos esperados**

|  |
| --- |
|  |

**8.成果及び効果の評価方法 Método de Evaluación**

|  |
| --- |
|  |

**9．予算 Presupuesto**

別紙に記入。　Por favor utilice la hoja adjunta.

9. 予算 Presupuesto

EURO

1. 通貨単位 Moneda

2. 事業予算Propuesta de presupuesto (en euros)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 経費項目CONCEPTO | 明細  DETALLES | 積算根拠  例：単価×日数×人数  DESGLOSE (cantidad x día x personas) | 合計  TOTAL | 経費負担　COBERTURA DE COSTES | | |
| 申請機関  INSTITUCIÓN  SOLICITANTE | その他の資金供与者  OTRAS FUENTES DE FINANCIACIÓN | 国際交流基金  FUNDACIÓN JAPÓN |
| 1. Honorarios orador(es), conferenciante(es), intérprete(es) （審査員謝金等　Jurados, moderadores, etc.） | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Transporte (nacional/internacional) （審査員交通費、参加者交通費等 Jurados, moderadores, participantes, etc.） | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 3. 宿泊費　Gastos alojamiento | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 4. その他　Otros gastos　（会場・機器借料、賞品購入費、資料、報告書作成費、広報費、通訳費、翻訳費等）  (Alquiler de locales y equipos, compra de premios y materiales, elaboración de datos e informes, gasto de difusión, traducciones e interpretaciones, etc.) | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **総計　TOTAL GENERAL** | | | |  |  |  |